


FenixEdu @BA

Renovação de inscrições

- . *introdução*
- . *acesso FenixEdu*
- . *inscrição exemplo*

qubit
quorum born IT


FenixEdu™

$\frac{b}{a}$

belas-artes
ulisboa

U

LISBOA

UNIVERSIDADE
DE LISBOA


COMPETE
PROBLEMAS EDUCACIONAIS, SOLUÇÕES DE INOVAÇÃO


**QUADRO
DE REFERÊNCIA
ESTRATÉGICO
NACIONAL**
PORTUGAL 2020-2023


UNIAO EUROPEIA
Fundo Europeu
de Desenvolvimento Regional

acesso FenixEdu . autenticação

Login · FenixEdu

https://fenix.belasartes.ulisboa.pt/login

$\frac{b}{a}$ belas-artes
ulisboa

FenixEdu

Apenas para utilizadores sem conta institucional da ULisboa ou da Escola

Username bennu

Password

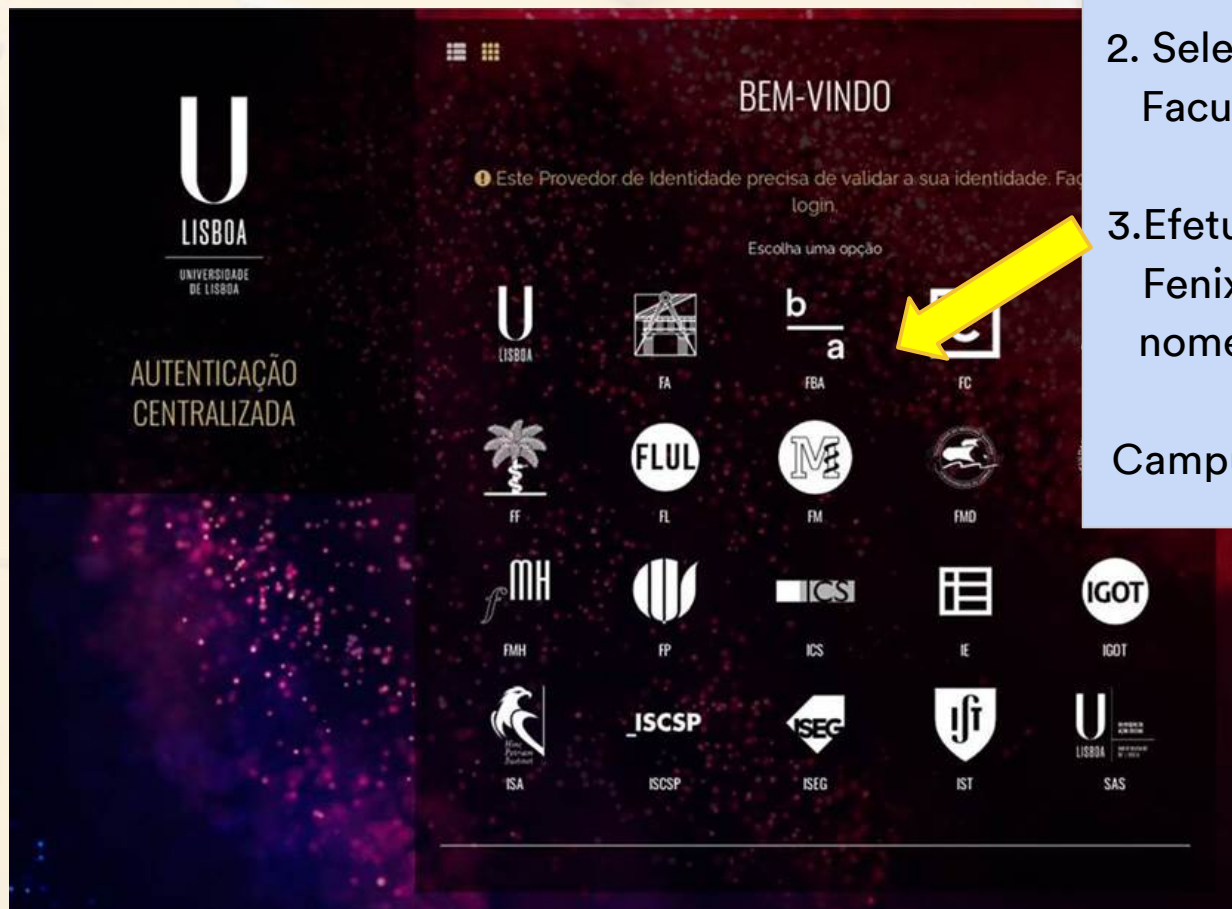
Ou fazer login com

Login ULisboa

1. Seleccione Login
Ulisboa.

<https://fenix.belasartes.ulisboa.pt/>

acesso FenixEdu . autenticação



2. Selecione a opção da Faculdade de Belas-Artes.

3. Efetue a autenticação FenixEdu com o seu nome de utilizador e password Campus/Edu@ULisboa

<https://fenix.belasartes.ulisboa.pt/>

inscrição exemplo

. acesso à inscrição

The screenshot shows the FenixEdu interface. At the top left is the logo $\frac{b}{a}$ belas-artes ulisboa. At the top right is a grey button labeled "Aluno" with a yellow circle containing the number "1" next to it. Below the "Aluno" button is a vertical menu with four items: "Consultar", "Inscrever" (with a yellow circle containing the number "2" next to it), "Processos de Inscrição" (with a yellow circle containing the number "3" next to it), and "Serviços Académicos".

Para proceder à inscrição nas unidades curriculares (disciplinas) e turnos, deve:

1. no menu de topo, selecione a opção "Aluno";
2. no menu lateral, expanda a opção "Inscrever";
3. escolha a sub-opção "Processos de Inscrição" para se inscrever nas unidades curriculares que pretende efetuar.

inscrição exemplo

. início do processo

Processos de Inscrição

Processos a Decorrer

Renovação (Inscrições)

Periodo(s): 1 Semestre 2021/2022

Datas: 27-08-2021 9:00 a 27-09-2021 19:00

Matrícula: Licenciatura Bolonha em Arte Multimédia - LAM - Plano 2018/2019

1

> Iniciar Processo

1. no menu de topo dos Processos de Inscrição, deverá seleccionar a opção “Iniciar Processo”.

inscrição exemplo

. informação complementar

Outra Informação Pessoal Complementar

Renovação (Inscrições)

[← Retroceder](#)

Passo 2 de 5

[→ Avançar](#)

Deslocado da residência permanente? *

 Sim Não

Tipo de residencia (em tempo de aulas) *

Residência de estudantes

País de conclusão do ensino secundário *

Portugal

Tipo de Bolseiro *

Bolseiro da Acção Social do Ensino Superior

[✓ Guardar](#)[← Retroceder](#)

Passo 2 de 5

[→ Avançar](#)

1

1. no menu referente a “Outro Informação Pessoal Complementar”, deverá preencher a informação solicitada, relativamente ao ano letivo em causa. Deverá “Guardar” e “Avançar” para o menu seguinte.

inscrição exemplo

. inscrição em disciplinas obrigatórias

▼ 1º Ciclo				60,0 + 0,0 = 60,0
Créditos para Aprovação: 180,0				
▼ Obrigatórias				48,0 + 0,0 = 48,0
Créditos para Aprovação: 126,0				
9904L008 - Fotografia Experimental	ⓘ	2 Ano, 1 Semestre	6,0	1 + Inscrever
9904L009 - Práticas do Som	ⓘ	2 Ano, 1 Semestre	6,0	+ Inscrever
9904L010 - Projeto I	ⓘ	2 Ano, 1 Semestre	6,0	+ Inscrever
9904L011 - Teoria da Imagem I	ⓘ	2 Ano, 1 Semestre	6,0	+ Inscrever
9904L013 - Oficina Multimédia	ⓘ	3 Ano, 1 Semestre	6,0	+ Inscrever
9904L014 - Projeto III	ⓘ	3 Ano, 1 Semestre	12,0	+ Inscrever
▼ Opcionais				12,0 + 0,0 = 12,0
Créditos para Aprovação: 54,0				
Condicionadas CAP				6,0 + 0,0 = 6,0
Créditos para Aprovação: 12,0				
▼ Minor / Opção Livre				0,0 + 0,0 = 0,0
Créditos para Aprovação: 30,0; Escolha de Unidades: Escol...				
▼ Sem Seleção de Minor				0,0 + 0,0 = 0,0
Créditos para Aprovação: 30,0				

1. dentro da seleção das disciplinas, deverá clicar em “+Inscrever” nas disciplinas a que se pretende inscrever. Para retirar a disciplina, basta remover a seleção da mesma.

[Atenção] O Fenix mostra a listagem das disciplinas que ainda falta aprovar no semestre em causa, independentemente do ano (ou seja, mostra as disciplinas do ano e de anos adiantados). No entanto, apenas é possível a seleção das disciplinas do próprio ano e em atraso, de acordo com as regras de inscrição em vigor

<http://www.belasartes.ulisboa.pt/alunos/informacao-academica/>

inscrição exemplo

. escolha de disciplinas

← Retroceder Passo 2 de 5 > Avançar

1

4

1 Semestre 2021/2022 2 Semestre 2021/2022

1º Ciclo
Créditos para Aprovação: 180,0 96,0 + 0,0 = 96,0

Obrigatórias
Créditos para Aprovação: 102,0 84,0 + 0,0 = 84,0

9904L008 - Fotografia Experimental 2 Ano, 1 Semestre 6,0 + Inscrever Turnos

Optativas
Créditos para Aprovação: 18,0 12,0 + 0,0 = 12,0

3

2

1. selecione o semestre no qual pretende realizar as inscrições;
importante: é obrigatório iniciar a sua inscrição pelas unidades curriculares que tem em atraso;
2. confirme a inscrição nas unidades curriculares obrigatórias. Por defeito será inscrito/a automaticamente às unidades do seu ano e em atraso (caso pretenda remover alguma unidade deverá clicar em “Desinscrever”);
3. caso tenha que escolher opções clique em “Escolher Opção”.
4. após escolha das unidades pretendidos, no 1.º e 2.º semestres, e para que possa dar continuidade à inscrição, clique em “Avançar”.

inscrição exemplo

escolha do agrupamento horário

The screenshot shows a registration interface with the following elements:

- 1**: Semester selection dropdown menu, currently set to "1 Semestre 2022/2023".
- 2**: Curriculum year selection dropdown menu, currently set to "2º ano curricular: 2".
- 3**: A green button labeled "Inscriver em Turma" with a checkmark icon.
- Below the button, text reads: "Esta turma contém turnos de 5 unidades frequentadas pelo aluno".
- A weekly schedule grid with columns for "Segunda-feira", "Terça-feira", "Quarta-feira", "Quinta-feira", "Sexta-feira", "Sábado", and "Domingo".
- Time slots are listed on the left: "13:00" and "14:00".
- Blue bars in the grid indicate available units for the 13:00 slot on weekdays (Monday to Friday).

1. selecione o semestre no qual pretende realizar a escolha;
2. selecione o agrupamento horário pretendido;
importante: o agrupamento horário apenas abrange os turnos e horários das unidades obrigatórias do seu ano. A seleção dos turnos das unidades opcionais e unidades em atraso será efetuada apenas no passo seguinte;
3. confirme a inscrição nos turnos e horários clicando em “**Inscriver em Turma**”.
4. após escolha dos agrupamentos horários pretendidos, no 1º e 2º semestres, e para que possa dar continuidade à inscrição, clique em “**Avançar**”.

inscrição exemplo

. escolha de turnos em opções

Escolha de Turnos

1 Semestre 2021/2022

Código	Unidade Curricular	Teórica	Teórico-Prática
9904L008	Fotografia Experimental	T1 Ter. 11:00 - 13:00	P2 Qui. 09:00 - 11:00 - Auditório

Guardar

Sobreposição de Aulas

Segunda-feira Terça-feira Quarta-feira Quinta-feira Sexta-feira Sábado Domingo

9:00

10:00

9:00
Fotografia
Experimental

1

2

3

1. escolha o turno pretendido nas unidades curriculares optativas e em atraso;
 2. clique em “**Guardar**”;
- importante:** caso não disponha de vagas no turno pretendido deverá optar por outro turno e/ou unidade curricular (caso se trate de unidades opcionais)
3. enquanto vai selecionando os turnos que pretende, o horário ficará automaticamente preenchido.
- importante:** verifique o seu horário sempre que escolhe um turno, para que não tenha sobreposições que impossibilitem a frequência das aulas.

inscrição exemplo

escolha de turnos em opções

4

← Retroceder passo 4 de 7 > Avançar

✖ É obrigatória a escolha de todos os turnos para as unidades curriculares:

1 Semestre 2022/2023 2 Semestre 2022/2023

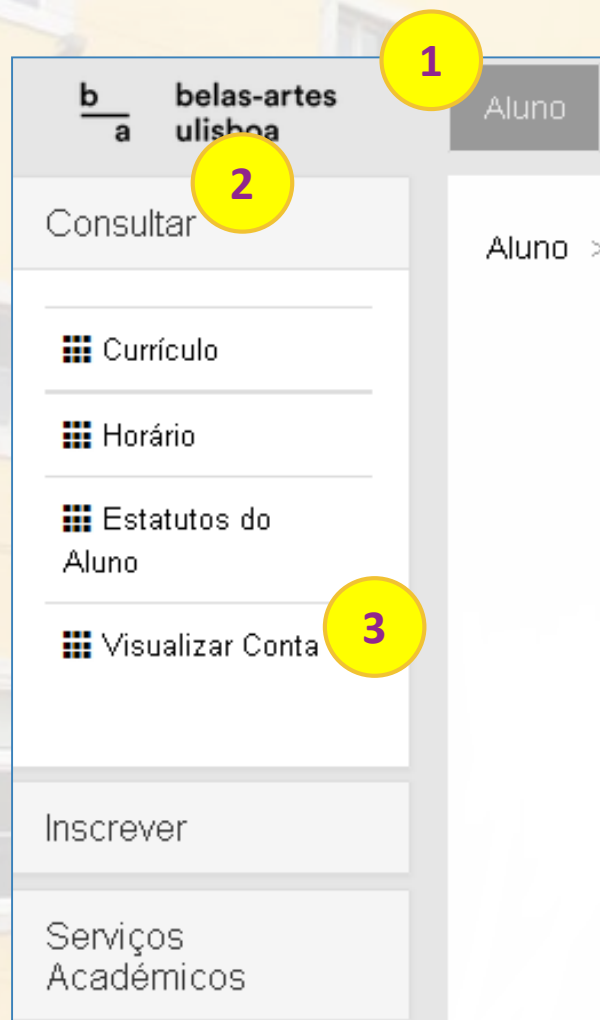
Código	Unidade Curricular	Teórica	Teórico-Prática
9904L008	Fotografia Experimental		<input type="text"/> ▼
9904L009	Práticas do Som	T1 ▼	P1 ▼
9904L010	Projeto I	T1 ▼	P1 ▼
9904L011	Teoria da Imagem I		<input type="text"/> ▼
		<input type="text"/> ▼	<input type="text"/> ▼

4

4. importante: caso não disponha de vagas numa unidade curricular opcional, deverá selecionar outra opção, clicando em “Retroceder” e voltando ao Passo 3 (escolha de disciplinas).

inscrição exemplo

. pagamento de propinas

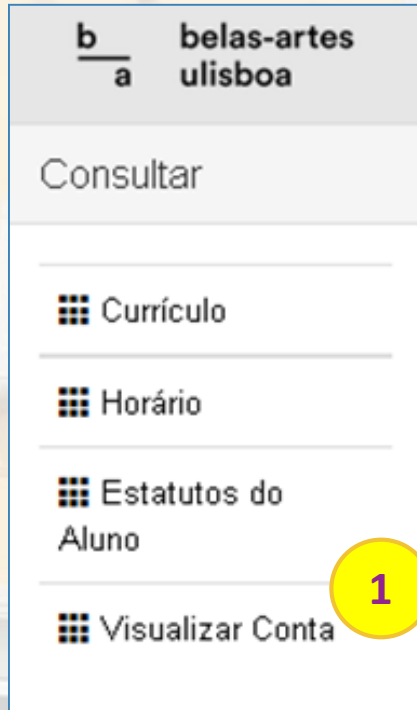


Após conclusão da inscrição, deverá obter as referências multibanco para pagamento das propinas e da taxa de inscrição. Para tal, deve:

1. no menu de topo, selecione a opção "Aluno";
2. no menu lateral, expanda a opção "Consultar";
3. escolha a sub-opção "Visualizar Conta"

inscrição exemplo

. pagamento de propinas



The screenshot shows a user interface for 'belas-artes ulisboa'. At the top, there is a header with the logo and name. Below it is a 'Consultar' button. A list of menu items follows, each with a grid icon: 'Currículo', 'Horário', 'Estatutos do Aluno', and 'Visualizar Conta'. A yellow circle with the number '1' is overlaid on the 'Visualizar Conta' item.

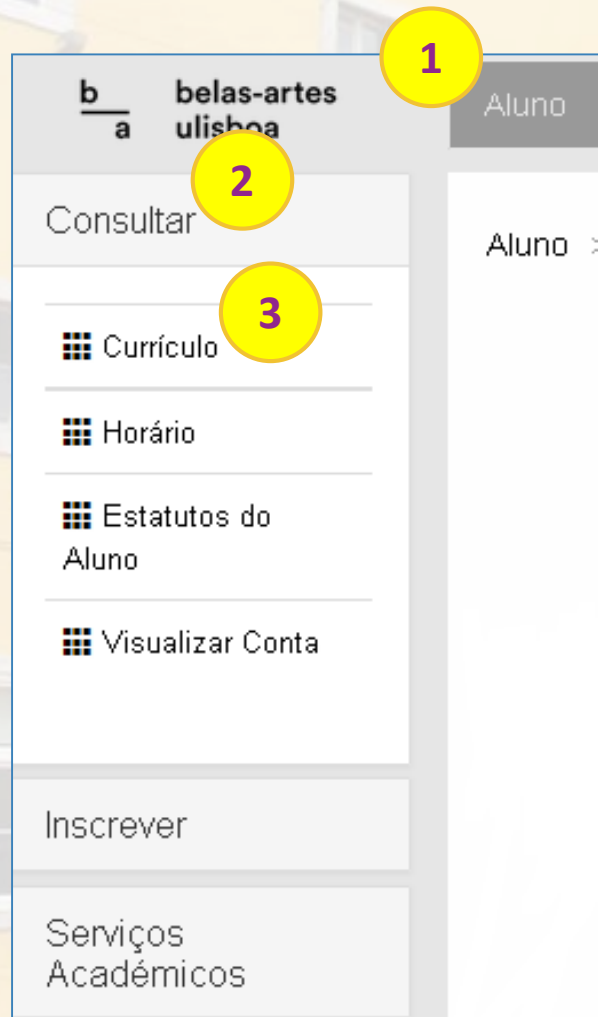
|Atenção| Após a finalização da inscrição nas unidades curriculares e turnos, deve proceder ao pagamento da 1ª prestação da propina e da taxa de inscrição.

Estes pagamentos terão obrigatoriamente de ser efetuados no prazo máximo de 48 horas após a inscrição. O não pagamento, no prazo devido, da prestação da propina, implica a aplicação de juros de mora sob o montante em dívida.

|Atenção| Caso tenha requerido bolsa de estudos junto dos Serviço de Ação Social apenas tem de proceder ao pagamento das propinas a partir do momento em que tenha conhecimento da decisão sobre o pedido de bolsa. Fica no entanto sujeito ao pagamento da taxa de inscrição.

inscrição exemplo

. verificação da inscrição



Caso pretenda confirmar se a inscrição ficou realizada corretamente, pode consultar o seu processo. Para tal, deve:

1. no menu de topo, selecione a opção "Aluno";
2. no menu lateral, expanda a opção "Consultar";
3. escolha a sub-opção "Currículo"

inscrição exemplo

. verificação da inscrição

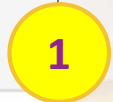
Aluno Candidato Pessoal

Aluno > Consultar > Currículo PT / EN

Currículo do Aluno

Matrículas

Ano Lectivo de Início	Data de Início	Número	Curso	Estado Actual	Inscrições no Ano Corrente	
2015/2016	10-09-2015		Licenciatura Bolonha em Design de Comunicação	Matriculado	0	Ver plano curricular



1. Dentro da área de Matrículas, seleccionar a opção “Ver Plano Curricular”

inscrição exemplo

. verificação da inscrição

Visualizar

Plano Curricular: Plano curricular mais recente

Visualizar: Todos 1

Tipo de inscrições: Aprovado/Inscrito

Organizar por: Grupos Anos Lectivos

Detalhado: Sim Não

1. Abaixo, em Visualizar, surgem todas as unidades curriculares com a situação de “Aprovado” ou “Aprovado/Inscrito”, conforme a opção do filtro seleccionada.

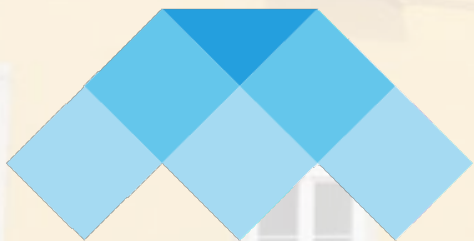
Plano Curricular: Licenciatura Bolonha em Design de Comunicação - 1_Plano 2008|2009

Data de Início: 10.09.2015

1_Plano 2008 2009												
1º Ciclo m(180.0), c(63.0), M(180.0)												
Tronco Comum m(180.0), c(63.0), M(180.0)										Nota	Peso	ECTS
	9070005 - Códigos e Linguagens	-	-	-	-	14	0.0	3.0	Nota Final	2015/2016	1 Ano, 1 Sem.	
	9070003 - Desenho I	-	-	-	-	15	0.0	6.0	Nota Final	2015/2016	1 Ano, 1 Sem.	
	9070006 - Design de Comunicação e Metodologia do Projecto	-	-	-	-	13	0.0	9.0	Nota Final	2015/2016	1 Ano, 1 Sem.	
	9070001 - História da Arte	-	-	-	-	10	0.0	3.0	Nota Final	2015/2016	1 Ano, 1 Sem.	

U LISBOA

UNIVERSIDADE
DE LISBOA



FenixEdu™

qubIT
quorum born IT

www.qub-it.com